

Z A P I S N I K

sastavljen dana 28. 12. 2017. godine na 8. sjednici Upravnog vijeća Centra za socijalnu skrb Varaždin, u prostorijama Centra, Nazorova 22.

ZAPOČETO: *u 12,30 sati*

PRISUTNI: *Sibila Krajnik, mag. soc. rada, ravnateljica Centra
Mirjana Jambriško, dipl. inf.
Silvija Cupar Bilić, mag. prava
Marko Brezovec, mag. ekonom.
Lidija Perši, mag. soc. rada
Snježana Keček, voditelj računovodstva (od 3. točke dnevnog reda)*

ODSUTNI: *Ružica Conar, odgoj. predšk. djece*

ZAPISNIČAR: *Kristina Balentović, mag.prava*

Predsjednica Upravnog vijeća Centra za socijalnu skrb Varaždin pozdravlja prisutne članove i otvara 8. sjednicu Upravnog vijeća Centra, konstatira da su prisutni svi pozvani članovi, te se temeljem toga može pravovaljano odlučivati i donositi odluke, pa predlaže s l i j e d e ć i :

D N E V N I R E D

- 1. Usvajanje zapisnika sa VII. sjednice Upravnog vijeća Centra za socijalnu skrb Varaždin održane dana 09.03. 2017. godine*
- 2. Davanje prethodne suglasnosti na Pravilnik o upotrebi pečata i njihovom čuvanju*
- 3. Financijsko izvješće za razdoblje od 01.01 do 30.06.2017. godine , sa bilješkama
Financijsko izvješće za razdoblje od 01.01. do 30.09.2017. godine
Prvi rebalans proračuna za materijalne troškove za 2017. godinu
Prva izmjena plana nabave za 2017. godinu
Drugi rebalans proračuna za materijalne troškove za 2017. godinu
Druga izmjena plana nabave za 2017. godinu
Financijski planovi za razdoblje od 2018. do 2020. godine
Plan nabave materijalnih troškova za 2018. godinu*
- 4. Aktivnosti ravnateljice za razdoblje od 01.01. do 27.12. 2017. godine*
- 5. Plan rada Centra za socijalnu skrb Varaždin za 2018. godinu*
- 6. R a z n o*

Predsjednica Upravnog vijeća pita prisutne da li se slažu s predloženim dnevnim redom, te da li ima kakvih primjedbi ili dopuna.

Svi prisutni složili su se s takvim dnevnim redom, pa je isti jednoglasno prihvaćen, te se prelazi na rad.

Ad. 1

Zapisnik sa 7. sjednice Upravnog vijeća Centra za socijalnu skrb Varaždin održane dana 09. 03. 2017. godine jednoglasno je usvojen.

Ad. 2

Vezano uz davanje Prethodne suglasnosti na Pravilnik o upotrebi pečata i njihovom čuvanju, Predsjednica upoznaje prisutne sa tekstom Pravilnika i razlozima donošenja.

Prisutni su suglasni te se daje prethodna suglasnost na Pravilnik o upotrebi pečata i njihovom čuvanju.

Ad. 3

*Voditeljica računovodstva upoznaje prisutne članove sa
Financijskim izvješćem za razdoblje od 01.01 do 30.06.2017. godine , sa
bilješkama, Financijskim izvješćem za razdoblje od 01.01. do 30.09.2017.
godine, Prvim rebalansom proračuna za materijalne troškove za 2017.
godinu, Prvom izmjenom plana nabave za 2017. godinu,
Drugi, rebalansom proračuna za materijalne troškove za 2017. godinu
Drugom izmjenom plana nabave za 2017. godinu
Financijskim planovima za razdoblje od 2018. do 2020. godine
Plaom nabave materijalnih troškova za 2018. godinu.*

Navedeni financijski izvještaji jednoglasno su prihvaćeni, te se nalaze u prilogu ovog zapisnika.

Ad.4.5.

Ravnateljica Centra upoznaje članove Upravnog vijeća sa aktivnostima koje je poduzela u razdoblju od 01.01. do 21.12.2017. godine iz kojih je vidljivo da se radi I planira, međutim Lidija Perši navodi kako novog zapošljavanja nema, što ne utječe I nije odluka ravnateljice već zabrana o zapošljavanju temeljem Odluke Vlade RH.

Nadalje ravnateljica upoznaje prisutne sa Planom i programom rada Centra za socijalnu skrb Varaždin za 2018. godinu.

Jednoglasnom odlukom članova Upravnog vijeća prihvaćeno je navedeno izvješće kao i Plan i program rada Centra.

Ad.6.

Ravnateljica upoznaje sa dolaskom Upravnog nadzora iz Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade I socijalnu politiku, kojim je obavljen redovni nadzor nad zakonitošću I radom, te se očekuje Izvješće iz kojeg će se vidjeti na eventualne

nedostatke i propuste. Međutim iz završnog obraćanja svim radnicima Centra za socijalnu skrb Varaždin od Predsjednice nadzora vidljivo je da većih propusta i nedostataka nema.

Predsjednica Upravnog vijeća pita prisutne da li ima još kakvih pitanja. Drugih pitanja nije bilo, pa predsjednica zaključuje 8. sjednicu Upravnog vijeća Centra za socijalnu skrb Varaždin.

DOVRŠENO: u 13,40 sati

ZAPISNIČAR:
Kristina Balentović, mag.prava

P R E D S J E D N I C A
UPRAVNOG VIJEĆA CENTRA ZA
SOCIJALNU SKRB VARAŽDIN:
Mirjana Jambriško, dipl. inf.